



Kastrup, 18. december 2011

Løsningsorienteret og stabil ”firmaets mand”

Jeg fremsender hermed en uopfordret ansøgning til en stilling hos jer.
Som det fremgår af mit CV har jeg arbejdet med og kan byde ind med følgende:

- ✓ intern salg
- ✓ salgssupport
- ✓ indkøb/disponering
- ✓ planlægning
- ✓ administration

Efter mange års ansættelse i papirbranchen er det blevet min tur til at prøve noget nyt. Mit firma gennem 11 år blev solgt fra til en anden grossist, og få måneder efter lukkede de min afdeling.

Gennem årene har jeg supporteret en bred vifte af kunder og kolleger.
Jeg har arbejdet med køb og salg af papir og karton, hvor jeg har rådgivet og hjulpet kunderne med at finde den rigtige løsning til deres opgaver. Jeg hjalp ofte med at finde specielle og nye kvaliteter.
Jeg har også været involveret i logistikken.

En stor del af min hverdag har jeg talt med europæiske fabrikker, hvorfor det foregik på engelsk. Før dette havde jeg meget kontakt med skandinaviske fabrikker i forbindelse med disponeringen af store kvantiteter avispapir til de danske dagblade.

I min travle hverdag har jeg været vant til at prioritere opgaverne, så det hele gik op i en højere enhed. Jeg kan godt lide at få løst problemerne og er ikke bange for at inddrage kolleger i en løsning.

Jeg er ikke typen, der kan gå hjemme og lave ingenting, så i øjeblikket har jeg job i lufthavnen som brokører, hvor jeg sætter passagerbroer på flyverne og kører besætningerne til flyene.
Kontrakten bliver desværre ikke forlænget efter nytår pga. omfordeling af opgaverne.

Et kontorjob vil være det rigtige for mig, men jeg er fleksibel og altid åben overfor nye og spændende opgaver, som jeg har oplevet gennem nogle måneder i lufthavnen.

Med mig får I en engageret, positiv medarbejder med høj arbejdsmoral.

Jeg håber, I vil finde min profil interessant til en samtale og ser frem til at høre fra jer.

Med venlig hilsen

Martin Borch